

Uchwała Nr
Rady Gminy Bralin
z dnia

w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – żłobka gminnego w Bralinie oraz nadania mu statutu.

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 603 z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. 2077) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 litera „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) Rada Gminy Bralin uchwala, co następuje:

§ 1

Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą Żłobek Samorządowy „Wiosenka” w Bralinie przy ul. Wiosennej 4, zwaną dalej „Żłobkiem”.

§ 2

Żłobkowi nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bralin.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały
Nr
Rady Gminy Bralin
z dnia
w sprawie utworzenia
gminnej jednostki
budżetowej – żłobka
gminnego w Bralinie oraz
nadania mu statutu.

STATUT ŻŁOBKA GMINNEGO W BRALINIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Żłobek, zwany dalej w statucie „żłobkiem” nosi nazwę: Żłobek Samorządowy „Wiosenka” w Bralinie.
2. Nazwa żłobka jest używana w pełnym brzmieniu.
3. Żłobek używa pieczęci z napisem:
Żłobek Samorządowy „Wiosenka” w Bralinie
ul. Wiosenna 4
63-640 Bralin
4. Siedzibą żłobka jest miejscowość Bralin, a miejscem jego prowadzenia jest budynek znajdujący się w Bralinie przy ul. Wiosennej 4.
5. Żłobek obejmuje opieką dzieci w wieku od 20 miesiąca życia do 3 roku, a w wyjątkowych sytuacjach do 4 roku życia.
6. Organem prowadzącym jest Gmina Bralin.

Rozdział 2

Cel i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 2

1. Celem żłobka jest udzielanie dzieciom, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 603 z późn. zm.), świadczeń obejmujących swoim zakresem działalność opiekuńczą, pielęgnacyjną, wychowawczą i edukacyjną.
2. Do zadań żłobka należy:
 - 1) realizacja zadań określonych w art. 10 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
 - 2) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci, w tym w szczególności poprzez zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz opieki ze strony personelu żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
 - 3) organizowanie optymalnych warunków rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań dziecka,
 - 4) zapewnienie dzieciom zdrowego i racjonalnego żywienia z uwzględnieniem



- obowiązujących norm i przepisów w zakresie dietetyki oraz indywidualnych zaleceń lekarskich,
- 5) systematyczna współpraca z rodzicami dzieci uczęszczających do żłobka w zakresie edukacji, profilaktyki i promocji zdrowia oraz rozwiązywania problemów i metod pracy z dzieckiem w oparciu o rozeznanie indywidualne potrzeby dziecka,
 - 6) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka i pomaganie rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka.
3. Cele i zadania żłobka są realizowane poprzez: →
- 1) podmiotowe traktowanie dziecka w procesie wychowawczym,
 - 2) ochronę dziecka przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej,
 - 3) ochronę i poszanowanie godności osobistej dziecka,
 - 4) współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi), w tym poprzez organizację spotkań, zajęć otwartych, włączenie ich w działalność grupy,
 - 5) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w żłobku oraz poza jego obiektem,
 - 6) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu,
 - 7) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi uwzględniających indywidualny rozwój dziecka, w tym poprzez organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe dziecka, zgodnie z wrodzonym potencjałem dziecka i jego możliwościami rozwojowymi.
 - 8) organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dziecka oraz stosownie do zgłaszanych przez rodziców (opiekunów prawnych) potrzeb.
 - 9) żłobek może organizować na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) odpłatne zajęcia dodatkowe uwzględniające potrzeby i możliwości rozwojowe dzieci.

Rozdział 3

Organizacja żłobka

§ 3

1. Odpowiedzialność za zarządzanie i organizację pracy żłobka ponosi dyrektor żłobka.
2. Żłobek prowadzi działalność w formie jednostki budżetowej Gminy Bralin w oparciu o majątek, w który został wyposażony przez Gminę Bralin.
3. Dyrektor żłobka odpowiada w szczególności za:
 - 1) realizację zadań statutowych żłobka,
 - 2) opracowywanie rocznych planów finansowych żłobka,
 - 3) opracowywanie sprawozdawczości, w tym budżetowej,
 - 4) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy żłobka,
 - 5) ustalanie systemu kontroli wewnętrznej i zarządczej żłobka,
 - 6) ustalanie zasad i zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów, w tym finansowo-księgowych,
 - 7) ustalanie organizacji przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków,
 - 8) zarządzanie środkami finansowymi żłobka,
 - 9) prawidłowe gospodarowanie mieniem.

Rozdział 4

Warunki przyjmowania dzieci i zasady ustalania opłat

§ 4

1. Przyjęć do żłobka dokonuje dyrektor żłobka.
2. Rekrutacja dzieci odbywa się co roku w miesiącu czerwcu. Terminy i wymaganą dokumentację określa zarządzenie dyrektora żłobka. Po zakończonej rekrutacji, w przypadku wolnych miejsc, dyrektor może ogłosić nabór dodatkowy. Dzieci nieprzyjęte do żłobka umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane w miarę zwalniania się miejsc w ciągu całego roku.
3. W kolejnych latach uczęszczania dziecka do żłobka rodzice potwierdzają wolę dalszego korzystania z usług żłobka oraz przedkładają pisemną aktualizującą kartę zgłoszenia dziecka do żłobka, w terminie ustalonej rekrutacji.
4. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają, w następującej kolejności:
 - 1) dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Bralin,
 - 2) dzieci niepełnosprawne,
 - 3) dzieci z rodzin wielodzietnych,
 - 4) dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących,
 - 5) dzieci matek lub ojców, wobec których orzeczono, na podstawie odrębnych przepisów, znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy bądź niezdolność do samodzielnej egzystencji,
 - 6) dzieci umieszczone w rodzinie zastępczej,
 - 7) dzieci, których oboje rodzice pracują,
 - 8) dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do żłobka lub do publicznego przedszkola w Bralinie i Nowej Wsi Książęcej.
5. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku trwającej dłużej niż dwa miesiące, zgłoszonej przez rodzica w formie pisemnej, dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko z listy rezerwowej.

§ 5

1. Opłata za pobyt dziecka w żłobku wnoszona jest przez rodzica do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Opłata za wyżywienie dziecka w żłobku wnoszona jest przez rodzica do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Opłata, o której mowa w ust. 1 i 2, podlega korekcie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku od pierwszego dnia zgłoszenia nieobecności w żłobku przez rodzica, zgodnie z zasadą mnożenia dziennej stawki żywieniowej i za pobyt przez ilość dni nieobecności dziecka w żłobku.
4. Szczegółowe zasady odpłatności, prawa i obowiązki rodziców określi umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy dyrektorem żłobka, a rodzicami dziecka.

Rozdział 5

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku

§ 6

1. Żłobek umożliwia rodzicom udział w:
 - 1) imprezach i uroczystościach,

- 2) zajęciach otwartych.
2. Imprezy i uroczystości z udziałem rodziców organizowane są zgodnie z kalendarzem imprez i uroczystości.
 3. Zajęcia otwarte organizowane są co najmniej raz w roku w terminie ustalonym przez opiekunów.
 4. O terminach zajęć rodzice informowani są z tygodniowym wyprzedzeniem.
 5. Udział rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w żłobku.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 7

Zmiany statutu żłobka dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr
Rady Gminy Bralin
z dnia

w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej – Żłobka gminnego w Bralinie oraz nadania mu statutu.

Zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 603 z późn. zm.), żłobki mogą tworzyć i prowadzić gminy. Gmina tworzy żłobki i kluby dziecięce w formie gminnych jednostek budżetowych.

Stosownie do postanowień art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. 2077), jednostki budżetowe, z zastrzeżeniem odrębnych ustaw, tworzą, łączą i likwidują organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego – gminne, powiatowe lub wojewódzkie jednostki budżetowe.

Zgodnie z treścią art. 18 ust. 2 pkt 9 litera „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.), do wyłącznej właściwości rady Gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących tworzenia, likwidacji i reorganizacji przedsiębiorstw, zakładów i innych gminnych jednostek organizacyjnych oraz wyposażenia ich w majątek.

Gmina Bralin na podstawie umowy z dnia 02.05.2018 r. podpisanej przez Wojewodę Wielkopolskiego przystąpiła do realizacji Programu Maluch+, w wyniku którego otrzymała dofinansowanie na budowę żłobka w ramach kompleksu żłobkowo-przedszkolnego. W budynku dostosowanym również do przyjęcia dzieci niepełnosprawnych, funkcjonować będą 2 oddziały żłobka dla ok. 48 dzieci.

Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 603 z późn. zm.), żłobki i klub dziecięcy działa na podstawie statutu. Podmiot, który utworzył żłobek lub klub dziecięcy, ustala statut żłobka lub klubu dziecięcego, określając w szczególności: 1) nazwę i miejsce jego prowadzenia; 2) cele i zadania oraz sposób ich realizacji, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności; 3) warunki przyjmowania dzieci, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych; 3a) warunki przyjmowania dzieci w przypadku, o którym mowa w art. 18b; 4) zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym; 5) zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku lub klubie dziecięcym.

Z uwagi na przepisy ww. ustawy każda forma sprawowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, musi podporządkować się zapisom tejże ustawy, aby spełnić kryteria niezbędne do wpisu do „Rejestru żłobków i klubów dziecięcych” musi posiadać statut.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały, której konsekwencją jest utworzenie jednostki budżetowej – żłobka gminnego w Bralinie oraz nadania mu statutu, jest w pełni zasadne.

