



GMINA BRALIN

63-640 Bralin, ul. Rynek 3

tel. (62) 78 112 01 fax. (62) 78 112 02

www.bralin.pl; e-mail: gmina@bralin.pl

ZP.271.1.20.2019

Bralin, dnia 14 października 2019 r.

Zapytanie ofertowe

„Prowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg i ulic będących w zarządzie Gminy Bralin w okresie dwóch sezonów zimowych w latach 2019-2021”

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. 2019 r. poz. 1843), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę ~~dostaw~~**usług/robót budowlanych** i zapraszamy do złożenia oferty.

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych i innych będących w zarządzie Gminy Bralin w okresie dwóch sezonów zimowych w latach 2019-2021.
- 2) Łączna długość dróg gminnych przeznaczonych do zimowego utrzymania w sezonach wynosi ok. 52 km.
- 3) Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - a) Wykonawca zapewnia materiały do usuwania śliskości zimowej dróg (zapobiegania powstawaniu i likwidacji oblodzeń i gołoledzi, zapobieganiu powstawania i likwidacji śliskości pośniegowej):
 - kruszywo naturalne (piasek) o uziarnieniu do 4 mm,
 - sól drogową (chlorek sodu) wg normy PN-86/C-84081/02,
 - sporządza mieszankę o składzie: 20-25% soli i 75-80% kruszywa, we własnym zakresie organizuje miejsca do składowania materiałów do posypywania dróg;
 - b) Wykonawca winien stosować środki do usuwania śliskości zimowej dróg wg wymogów załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. z 2005 r. Nr 230, poz.1960);
 - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę (i podwykonawców) w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia;
 - d) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne straty, szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.
 - e) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ciągłej obserwacji sytuacji pogodowej oraz monitorowania stanu dróg i wydawania odpowiednich dyspozycji operatorom sprzętu.
 - f) Ostateczna koordynacja, prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg oraz odpowiedzialność za powstałe szkody spowodowane nieprawidłową realizacją przedmiotu umowy należy do Wykonawcy.
 - g) **Wykonawca musi zapewnić zakup, zainstalowanie na własny koszt i sprawne działanie systemu monitoringu pracy sprzętu, w tym GPS – jak wskazano w zał. nr 5 do Zapytania Ofertowego.**
 - h) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia szczegółowego zestawienia pracy sprzętu (ewidencja przejazdów) zgodnie z zapisami GPS wg załącznika nr 7 do zapytania ofertowego.

2. Zakres zamówienia:

- 1) Wymagania sprzętowe:

- a) Wymagane są trzy zestawy sprzętowe do odśnieżania dróg (obsługujące teren Gminy Bralin), które wyposażone będą w system monitoringu pracy sprzętu, w tym GPS (jak określono w zał. nr 4 do Zapytania Ofertowego), dla którego Wykonawca udostępni Zamawiającemu w systemie online aplikację umożliwiającą podgląd w czasie rzeczywistym jak i w historii co najmniej następujących parametrów pracy:
- opuszczanie / podnoszenie pługa oraz rejestracje czasu trwania danego zdarzenia,
 - rzeczywiste posypywanie drogi czynnikiem uszorstniającym (czujnik optyczny posypu) oraz rejestracje czasu trwania danego zdarzenia,

z tego co najmniej dwa zestawy muszą być zaopatrzone w rozsypywarki do rozsypywania mieszanki piasku z solą.

W tym co najmniej jeden zestaw musi pozostawać w sprawności technicznej i ciągłej gotowości do wyłącznej dyspozycji Gminy Bralin na cele prowadzenia zimowego utrzymania dróg.

Uwaga. zakup, montaż, utrzymanie systemu monitoringu, w tym GPS – po stronie Wykonawcy.

- b) Wykonawca musi dysponować odpowiednim sprzętem pozwalającym na należyłą realizację przedmiotu umowy. Wykonawca winien wykazać Zamawiającemu że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował odpowiednio niezbędnym sprzętem tj.:

- co najmniej trzy zestawy sprzętowe do odśnieżania dróg. Każdy zestaw sprzętowy musi posiadać pług, a dwa z nich dodatkowo rozsypywarki do rozsypywania mieszanki piasku z solą.
- co najmniej jeden sprzęt do odśnieżania dróg (ciągnik z pługiem lub inny sprzęt) musi umożliwiać manewrowanie w wąskich uliczkach w strefie zabudowy (m.in. „ślepe uliczki”), przy czym może to być sprzęt wskaziwany w punkcie jak powyżej;
- co najmniej jeden zestaw do udrażniania dróg i odwozu zalegającego śniegu - zestaw ten musi posiadać spycharko-ladowarkę oraz dwie jednostki samowyladowcze tj. ciągniki z przyczepą samowyladowczą lub samochody samowyladowcze.

2) Wymagania w zakresie zimowego utrzymania dróg:

- a) Drogi gminne i ulice należy odśnieżać obustronnie tj. na całej szerokości jezdni,
- b) Posypywaniu podlegać będą również place manewrowe, pętle i zatoki autobusowe,
- c) Usuwanie i zwalczanie śliskości zimowej na bieżąco w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, marznącej mżawki, itp.),
- d) Rozpoczęcie prac nie później niż po 1 godzinie po zakończeniu opadu, w przypadku opadów nocnych nie później niż przed godziną 5.00, a zakończenie nie później niż po 4 godzinie po zakończeniu opadu,
- e) W przypadku braku opadów śniegu i gołoledzi, akcji zimowego utrzymania dróg nie prowadzi się. Zamawiający przewiduje płatności z tytułu gotowości do realizacji przedmiotu zamówienia,
- f) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia swojej gotowości do prowadzenia zimowego utrzymania dróg od 1 października do 31 marca w każdym sezonie zimowym.

3) Wykonawca musi dysponować odpowiednim sprzętem pozwalającym na należyłą realizację przedmiotu umowy.

4) Potwierdzenie faktycznego prowadzenia Akcji Zimowej przy udziale określonego sprzętu mogą potwierdzić w przypadku dróg gminnych przedstawiciele Urzędu, w przypadku dróg gminnych na terenie wsi Sołtysi poszczególnych wsi lub pracownicy UG Bralin - na obowiązującym raporcie stanowiącym załącznik do umowy.

5) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zobowiązań umowy z należyłą starannością.

- 6) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ciągłej obserwacji sytuacji pogodowej oraz monitorowania stanu dróg i wydawania odpowiednich dyspozycji operatorom sprzętu.
- 7) Ostateczna koordynacja, prowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg oraz odpowiedzialność za powstałe szkody spowodowane nieprawidłową realizacją przedmiotu umowy należy do Wykonawcy.
- 8) Wykonawca musi zapewnić dyspozycyjność całodobowo, również w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta). Wymagane jest posiadanie telefonu komórkowego przez wszystkie osoby po stronie Wykonawcy biorące czynny udział przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
- 9) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu uszkodzeń mienia wskutek działań w ramach akcji zimowego utrzymania dróg, takich jak np. odpryski lakieru na samochodach wskutek działania piaskarki, uszkodzenia ogrodzeń i innych obiektów bądź elementów zabudowy wskutek działania pługów lemieszowych lub wirnikowych itp. W związku z powyższym w interesie Wykonawcy jest zachowanie najwyższej staranności operatorów sprzętu w trakcie prowadzonej akcji, zwłaszcza w miejscach wąskich, słabo dostępnych, z ograniczoną możliwością manewrowania.
- 10) Wykonawca musi posiadać, w okresie świadczenia usług, opłacone ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200.000,00 zł z limitem w wysokości co najmniej 100.000,00 zł na jedno zdarzenie ubezpieczeniowe.
3. Istotne warunki zamówienia: dodatkowe obowiązki Wykonawcy określono we wzorze umowy.
4. Termin realizacji zamówienia: *do dnia 31 marca 2021 r.*
5. Okres gwarancji: *nie dotyczy*
6. Warunki płatności: Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia należności na rzecz Wykonawcy w terminie do 14 dni od otrzymania faktury zaakceptowanej przez Zamawiającego.
5. Informacje na temat możliwości dokonania oględzin w terenie: zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie (odwiedził miejsce wykonania robót) oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być mu konieczne do oceny prac i przygotowania oferty. Wizję lokalną wykonawca wykonuje na własny koszt.
6. Warunki kwalifikacyjne dla wykonawców: określone w pkt 2 1) Zapytania Ofertowego.
7. Sposób obliczania ceny: wg załącznika nr 6 do Zapytania Ofertowego.
8. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy złożyć wg załącznika nr 1 do Zapytania Ofertowego w formie podpisanego dokumentu papierowego lub jego skanu (w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną).
9. Do oferty należy załączyć: wykaz sprzętu stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
10. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy dostarczyć do dnia **28 października 2019 r. do godz. 12.⁰⁰** do Urzędu Gminy Bralin, ul. Rynek 3, - sekretariat, pok. nr 8 lub pocztą elektroniczną: zamowienia@bralin.pl.
11. Miejsce i termin otwarcia i odczytania ofert: **28 października 2019 r. godz. 12.¹⁵** Urząd Gminy Bralin, ul. Rynek 3. W pierwszej kolejności zostaną odczytane oferty złożone pocztą elektroniczną, zgodnie z kolejnością wpływu.
12. Sposób porównania ofert/kryteria oceny: najniższa cena.
13. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami: **Adam Brząkała**; tel. (0-62) 78 112 30, adam.brzakala@bralin.pl.
14. Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca winien:
 - 1) przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*jeżeli dotyczy*);

- 2) przedłożyć Zamawiającemu dowód dysponowania opłaconym ubezpieczeniem OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200.000,00 zł z limitem w wysokości co najmniej 100.000,00 zł na jedno zdarzenie ubezpieczeniowe,
- 3) dostarczyć Zamawiającemu wykaz podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia ze wskazaniem, za realizację których części zamówienia odpowiada określony podwykonawca (jeżeli dotyczy).

15. Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1;
2. Wzór umowy – załącznik nr 2;
3. Dopuszczalne zmiany umowy - załącznik nr 3;
4. Wykaz sprzętu - załącznik nr 4;
5. Wymagania GPS - załącznik nr 5;
6. Sposób obliczenia ceny - załącznik nr 6;
7. Zestawienie pracy sprzętu – załącznik nr 7.


Mariola Białas

.....
(podpis Zamawiającego)