



**GMINA
BRALIN**

GMINA BRALIN

63-640 Bralin, ul. Rynek 3

tel. 62-78-11-201

www.bralin.pl; e-mail: zamowienia@bralin.pl

ZP.271.1.26.2021

Bralin, dnia 15 października 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Bralin, 63-640 Bralin, ul. Rynek 3 zaprasza do złożenia oferty.

I. Przedmiot Zamówienia:

„Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych”

CPV: 34115200-8 pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

II. Termin realizacji zamówienia: do 17 grudnia 2021 r.

III. Istotne warunki zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego samochodu, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych wyprodukowanego w 2021 roku, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych o liczbie miejsc w wersji standardowej 9 łącznie z kierowcą (8+1) z możliwością umocowania i przewozu dwóch osób poruszających się na wózku inwalidzkim wraz z windą umożliwiającą wjazd wózków inwalidzkich. Zakup samochodu o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanym poniżej. Wymienione parametry techniczne i wyposażenie samochodu, należy rozumieć jako minimalne, dopuszczalne jest złożenie oferty na dostawę pojazdu o wyższych parametrach technicznych.

2) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia - minimalne parametry techniczne:

- Rok produkcji 2021
- Ilość miejsc – 9 (8+1)
- Silnik 4-cylindrowy (po 4 zawory na cylinder) z bezpośrednim wtryskiem paliwa.
- Pojemność skokowa silnika min. 1600 cm³,
- Rodzaj paliwa: Olej napędowy
- Moc silnika min. 120 KM
- Skrzynia biegów manualna lub automatyczna 6-co biegowa
- Hamulce tarczowe z przodu i z tyłu,
- Dopuszczalna masa całkowita max 3500 kg
- Wymiary zewnętrzne: długość samochodu – nie mniejsza niż 5200mm, wysokość pow. 1890mm (podwyższana przestrzeń pasażerska)
- Drzwi boczne przesuwane z prawej i lewej strony, sterowane manualnie
- Drzwi tylne dwuskrzydłowe, otwierane na boki, przeszklone z ogrzewaniem oraz spryskiwaczami i wycieraczkami
- Uchwyt i stopień przy drzwiach przesuwanych
- Zabezpieczenie drzwi w przestrzeni pasażerskiej przed otwarciem od środka
- Szyby w drzwiach przednich otwierane elektrycznie, wszystkie szyby w przestrzeni pasażerskiej przyciemnione
- Dodatkowo samochód należy wyposażyć w windę umożliwiającą wjazd i wyjazd osób poruszających się na wózkach inwalidzkich (szyny w podłodze do mocowania wózków) wraz z niezbędnymi akcesoriami i homologacją.



**GMINA
BRALIN**

GMINA BRALIN

63-640 Bralin, ul. Rynek 3

tel. 62-78-11-201

www.bralin.pl; e-mail: zamowienia@bralin.pl

- Fotele w przestrzeni pasażerskiej – w 2 i 3 rzędzie z możliwością szybkiego montażu i demontażu.
- Atestowane szyny do mocowania dwóch wózków inwalidzkich
- Podłokietnik fotela kierowcy i regulacja w trzech płaszczyznach
- Pasy bezpieczeństwa na wszystkich miejscach siedzących
- Dodatkowe pasy do mocowania dwóch wózków inwalidzkich oraz zabezpieczających osobę niepełnosprawną na wózku
- Poduszki powietrzne czołowe
- Boczne poduszki powietrzne kurtynowe w pierwszym rzędzie siedzeń
- Podłoga w przestrzeni pasażerskiej wyłożona wykładziną gumową, antypoślizgową.
- Tapicerka materiałowa w przestrzeni pasażerskiej
- Wspomaganie układu kierowniczego
- Klimatyzacja i ogrzewanie w kabinie kierowcy i przestrzeni pasażerskiej
- W części pasażerskiej dodatkowe ogrzewanie z regulacją i klimatyzacją
- Lusterka zewnętrzne sterowane i ogrzewane elektrycznie
- Czujniki parkowania tył montowane fabrycznie
- Sygnalizatory planowanej zmiany kierunku w narożnikach dachu pojazdu, uruchamiane automatycznie podczas pracy windy
- Lampy przeciwmgielne
- Chłapacze przednie i tylne
- Alarm antywłamaniowy
- Centralny zamek z pilotem
- System antypoślizgowy ABS, ESP i ASR lub równoważny
- Układ wspomagający pokonywanie podjazdów
- Czujnik monitorowania ciśnienia w oponach
- Radioodtwarzacz z głośnikami
- Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym; dopuszczalny lakier niemetalizowany
- Pełnowymiarowe koło zapasowe z obręczą stalową + zestaw umożliwiający samodzielną wymianę koła zawierający podnośnik oraz klucz do kół
- Komplet gumowych dywaników, atestowana gaśnica, trójkąt odblaskowy
- Samochód musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy oraz zaświadczenia potwierdzające przystosowanie samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych oraz dwóch osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich (zaświadczenia należy dostarczyć wraz z samochodem)
- Należy oznakować samochód zgodnie z przepisami dotyczącymi przewozu osób niepełnosprawnych oraz logiem Gminy Bralin
- Kupujący zastrzega, że na czas serwisu lub napraw gwarancyjnych, Sprzedający lub autoryzowany serwis musi zapewnić pojazd zastępczy dostosowany do wymogów przewozu osób niepełnosprawnych (jak pojazd serwisowany),
- Sprzedający zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w jak najkrótszym terminie, jednak nie dłuższym niż 21 dni.
- Sprzedający udostępni informacje dotyczące serwisu, numery telefonów, faksów, adresy e-mail, pod którymi można będzie zgłaszać usterki/awarie pojazdu.
- W przypadku awarii pojazdu lub wykonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych Kupujący dostarczy pojazd do serwisu wskazanego przez Sprzedającego w odległości maks. 100 km od siedziby Zamawiającego



**GMINA
BRALIN**

GMINA BRALIN

63-640 Bralin, ul. Rynek 3

tel. 62-78-11-201

www.bralin.pl; e-mail: zamowienia@bralin.pl

- W ramach przysługującej gwarancji przewiduje się zarówno naprawę wad fabrycznych występujących w samochodzie jak i wymianę wadliwego pojazdu na nowy zgodnie z warunkami zawartymi w umowie

3) Wykonawca wraz z samochodem ma obowiązek dostarczyć:

- a. Homologację
- b. Oryginalną instrukcję w języku polskim
- c. Książkę gwarancyjną wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu
- d. Książkę przeglądów serwisowych
- e. Fakturę Vat
- f. Badania techniczne oraz atesty na urządzenia potwierdzające dostosowanie samochodu do transportu osób niepełnosprawnych (również homologacja/atest windy i haka holowniczego).
- g. Inne dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem przepisów prawa obowiązującego w momencie dostawy przedmiotu zamówienia.

5) Wykonawca Zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781).

6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia.

IV. Gwarancja:

- 1) Gwarancja mechaniczna – min. 24 miesiące (bez limitu kilometrów połączona z całodobowym systemem ASSISTANCE)
- 2) Gwarancja na powłoki lakiernicze – min. 36 miesięcy
- 3) Gwarancja na perforację nadwozia – min. 6 lat

Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny pojazdu w okresie gwarancji oraz serwis pogwarancyjny w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- prowadzą działalność gospodarczą, która swoim przedmiotem obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

VI. Sposób obliczania ceny:

Wykonawca poda cenę oferty netto i brutto oraz stawkę podatku VAT. Cenę oferty brutto należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty wykonana w oparciu o opis przedmiotu zamówienia musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.

VII. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy złożyć w formie podpisanego dokumentu papierowego lub jego skanu (w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną).

Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1. Kartę katalogową oferowanego pojazdu



**GMINA
BRALIN**

GMINA BRALIN

63-640 Bralin, ul. Rynek 3

tel. 62-78-11-201

www.bralin.pl; e-mail: zamowienia@bralin.pl

VIII. Termin i miejsce złożenia oferty: ofertę należy dostarczyć do dnia **22 października 2021 r. do godz. 12⁰⁰** pocztą elektroniczną na adres: zamowienia@bralin.pl lub do Urzędu Gminy Bralin, ul. Rynek 3 – Sekretariat.

IX. Sposób porównania ofert/kryteria oceny:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

- 1) **Cena - waga kryterium 60 %** (max 60 pkt.)
- 2) **Pojemność skokowa silnika - waga kryterium 40 %** (max 40 pkt.)

2. Sposób obliczania wartości punktowej dla poszczególnych kryteriów:

1) kryterium „cena” - Ilość punktów w kryterium cena zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$K_c = \frac{\text{Cena min}}{\text{Cena bad}} \times 60$$

gdzie:

K_c – ilość punktów w kryterium cena,

Cena min – najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

Cena bad – cena brutto oferty badanej,

2) kryterium „pojemność skokowa silnika” – ocena będzie przeprowadzona na podstawie pojemności skokowej silnika podanej przez Wykonawcę w ofercie, przy czym **najmniejsza możliwa pojemność silnika wynosi 1600 cm³**.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę mniejszej pojemności silnika niż **1600 cm³** oferta będzie podlegała odrzuceniu.

Ilość punktów w kryterium „pojemność skokowa silnika” zostanie przydzielona jak poniżej:

Pojemność skokowa silnika 1600 cm³ - 0 pkt.

Pojemność skokowa silnika 1800 cm³ - 20 pkt.

Pojemność skokowa silnika 2000 cm³ i więcej - 40 pkt.

3) Każdej ofercie zostanie przyznana liczba punktów wg wzoru:

$$K = K_c + K_p$$

gdzie:

K_c – ilość punktów w kryterium „cena”,

K_p – ilość punktów w kryterium „pojemność skokowa silnika”

Obliczenia i końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z większą pojemnością silnika.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Kierownik Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji - Justyna Hołub-Rojkiewicz, tel. 62 78 11 227,

e-mail: justyna.rojkiewicz@bralin.pl



**GMINA
BRALIN**

GMINA BRALIN

63-640 Bralin, ul. Rynek 3

tel. 62-78-11-201

www.bralin.pl; e-mail: zamowienia@bralin.pl

XI. Szczególne uprawnienia Zamawiającego:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

XII. Załączniki:

- 1) formularz oferty,
- 2) wzór umowy.

Wz. Wójta

/-/ Ewelina Pieleś

Zastępca Wójta

.....
Pieczętka, podpis osoby upoważnionej