



**GMINA
BRALIN**

GMINA BRALIN

63-640 Bralin, ul. Rynek 3

tel. 62-78-11-201

www.bralin.pl; e-mail: zamowienia@bralin.pl

ZP.271.1.23.2021

Bralin, dnia 21 października 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Bralin, 63-640 Bralin, ul. Rynek 3 zaprasza do złożenia oferty.

I. Przedmiot zamówienia:

„Wypożyczenie Klubu Seniora w Bralinie” w ramach zadania: „Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora w Bralinie” z podziałem na cztery osobne części zamówienia:

- 1) Część 1 – meble twarde
- 2) Część 2 – meble tapicerowane
- 3) Część 3 – wyposażenie medyczne
- 4) Część 4 - RTV

II. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2021 r.

III. Istotne warunki zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia do Klubu Seniora w Bralinie wraz z dostawą i montażem. Zamawiający zastrzega, że dostawa zamówionego towaru powinna odbyć się po 10.12.2021 r. (do uzgodnienia z Zamawiającym) na adres Bralin, ul. Lipowa 30, 63-640 Bralin. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

IV. Gwarancja: 24 miesiące od dnia odbioru.

V. Sposób porównania ofert/kryteria oceny: cena 100%.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. Sposób obliczania ceny, przygotowania oferty:

- cenę jednostkową należy ustalić na podstawie kalkulacji własnej biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia;
- cena oferty brutto winna być określona cyframi i słownie
- w ofercie należy podać cenę jednostkową netto zamówienia, stawkę/kwotę podatku (VAT) i cenę brutto zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- ofertę należy sporządzić w języku polskim (wg załączonego wzoru);
- ofertę należy złożyć wg załącznika nr 1 do Zapytania Ofertowego w formie podpisanego dokumentu papierowego lub jego skanu (w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną),
- do oferty należy załączyć karty katalogowe oferowanych produktów.

VI. Miejsce i termin złożenia ofert: Ofertę należy dostarczyć do dnia **28 października 2021 r. do godz. 12⁰⁰** pocztą elektroniczną: zamowienia@bralin.pl lub do Urzędu Gminy Bralin, ul. Rynek 3 - sekretariat.

VII. Szczegółne uprawnienia Zamawiającego:

a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- odwołania postępowania lub jego części w każdym czasie do momentu złożenia ofert;
- zakończenia postępowania lub jego części bez dokonania wyboru Wykonawcy;
- unieważnienia postępowania lub jego części, zarówno przed, jak i po zakończeniu wyboru najkorzystniejszej oferty, bez podania przyczyny;



**GMINA
BRALIN**

GMINA BRALIN

63-640 Bralin, ul. Rynek 3

tel. 62-78-11-201

www.bralin.pl; e-mail: zamowienia@bralin.pl

b) W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

VIII. Ewentualne zapytania kierować telefonicznie lub e-mailem:

- 1) Justyna Hołub-Rojkiewicz – tel. 62 78 112 27, e-mail: justyna.rojkiewicz@bralin.pl,
- 2) Marta Poprawa – tel. 62 78 112 30, e-mail: zamowienia@bralin.pl

Załączono:

1. Formularz przedłożenia oferty,
2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia.

Wz. Wójta

/-/ Ewelina Pieles

Zastępca Wójta

.....
(podpis Zamawiającego)