

**ZARZĄDZENIE NR W.0050.1.44.2021
WÓJTA GMINY BRALIN**

z dnia 21 października 2021 r.

w sprawie zasad rachunkowości stosowanych przy realizacji projektu pn „Wdrożenie elektronicznych usług publicznych w ramach projektu partnerskiego z udziałem Gmin Rychtal, Trzcinica oraz Bralin umowa o przyznaniu pomocy nr RPWP.02.01.01-30-0026/20-00 w ramach osi priorytetowej 2 „społeczeństwo informacyjne”

Działania 2.1 „Rozwój elektronicznych usług publicznych”

Poddziałanie 2.1.1 „ Rozwój elektronicznych usług publicznych”Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

Na podstawie art.10 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j Dz. U. z 2021 poz.217) w związku z art.40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j Dz.U. z 2021 r. poz.305), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.342) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 02 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U z 2014 r. poz. 1053 zm. Dz.U z 2017 poz. 1421 ze zm) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Wprowadza się zasady rachunkowości stosowane w Urzędzie Gminy Bralin przy realizacji projektu pn „Wdrożenie elektronicznych usług publicznych w ramach projektu partnerskiego z udziałem Gmin Rychtal, Trzcinica oraz Bralin umowa o przyznaniu pomocy nr RPWP.02.01.01-30-0026/20-00, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr W.0050.1.44.2021
Wójta Gminy Bralin
z dnia 21 października 2021 r.

Zasady rachunkowości stosowane przy realizacji projektu pn. „Wdrożenie elektronicznych usług publicznych w ramach projektu partnerskiego z udziałem Gmin Rychtal, Trzcinica oraz Bralin umowa o przyznaniu pomocy nr RPWP.02.01.01-30-0026/20-00

Rachunkowość dla projektu prowadzona jest w siedzibie Urzędu Gminy Bralin, ul. Rynek 3, 63-640 Bralin na zasadach określonych w zarządzeniu Nr 83/2019 Wójta Gminy Bralin z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej zasady (politykę) rachunkowości

- 1) Ewidencja księgowa projektu prowadzona jest w sposób umożliwiający identyfikację zadania, zgodnie z klasyfikacją budżetową określoną w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 02 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U z 2014 r. poz. 1053 ze zmianami, zm Dz.U z 2017 poz.1421 ze zm.);

Projekt realizowany jest w klasyfikacji budżetowej:

Dział 750 – Administracja publiczna

Rozdział 75023 – Urzędy gmin

W paragrafach stosuje się czwartą cyfrę :

- (0) dla wydatków z budżetu Gminy
- (7) dla wydatków ze środków unijnych
- (9) dla wydatków ze środków krajowych, w tym z budżetu Gminy;

Projekt księguje się przy użyciu kodu księgowego projektu „ 27 ”

Projekt realizowany jest przez Urząd Gminy Bralin.

W trakcie realizacji projektu wszystkie płatności będą dokonywane poprzez rachunek bankowy wyodrębniony dla projektu

nr 74 8413 0000 0300 0303 2000 0131 prowadzony przez Spółdzielczy Bank Ludowy w Kępnie.

Ponadto wyodrębniono rachunek bankowy dla potrzeb przekazywania zaliczki, prowadzony przez Spółdzielczy Bank Ludowy w Kępnie o numerze 47 8413 0000 0300 0303 2000 0132