

**Zarządzenie nr 1/2023
Dyrektora Przedszkola „Kwiaty Polskie” w Bralinie
z dnia 1 lutego 2023 r.**

w sprawie postępowania rekrutacyjnego do Przedszkola „Kwiaty Polskie” w Bralinie

Na podstawie: art. 130 ust. 1, 4, 7, art. 131 ust.1, 2 pkt 1 – 7, ust. 3, 4, art. 149 pkt 1, art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), zarządzenia nr W.0050.1.2.2023 Wójta Gminy Bralin z dnia 23 stycznia 2023 r. w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2023/2024 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bralin, a także uchwały nr IV/20/2018 Rady Gminy Bralin z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia kryteriów stosowanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Bralin jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych dokumentów, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola należy pobrać ze strony internetowej przedszkola (zakładka: Rekrutacja) lub strony BIP Gminy Bralin (zakładka: Oświata, dalej: Placówki oświatowe, dalej: Rekrutacja).
2. Czytelnie wypełniony wniosek (we wszystkich wymaganych miejscach) i podpisany przez oboje rodziców/prawnych opiekunów należy złożyć w sekretariacie przedszkola lub umieścić w skrzynce podawczej na ul. Wiosennej 4, w godzinach 7.00 – 16.00.
3. W przypadku złożenia wniosku w skrzynce podawczej należy potwierdzić ten fakt, wysyłając wiadomość e-mail na adres: kwiatypolskie.bralin@gmail.com o treści: „Potwierdzam złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola dziecka..... (imię i nazwisko dziecka). Podpis rodziców/prawnych opiekunów.....”
4. Potwierdzenie złożenia wniosku w skrzynce podawczej może nastąpić również drogą telefoniczną.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem dziecka do przedszkola.

§ 2

Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola stosownym zarządzeniem.

§ 3

1. Rodzice dzieci uczęszczających w bieżącym roku do przedszkola składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tutęjszym przedszkolu w terminie od 14 lutego do 20 lutego 2023 r.
2. Deklaracje o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego można złożyć w sekretariacie przedszkola lub przekazać nauczycielce danej grupy.

M. S.

3. Osoba składająca deklarację potwierdza ten fakt czytelnym podpisem na „Karcie złożenia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego” udostępnionej przez pracownika przyjmującego deklarację.
4. W przypadku niezłożenia deklaracji w określonym wyżej terminie rodzice/prawni opiekunowie składają wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola na rok szkolny 2023/2024, zachowując obowiązujące terminy rekrutacji.

§ 4

1. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka zakwalifikowanego do przedszkola składają pisemne oświadczenie: „Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do przedszkola”, które należy złożyć w sekretariacie przedszkola lub umieścić w skrzynce podawczej na ul. Wiosennej 4, w godzinach 7.00 – 16.00.
2. W przypadku złożenia oświadczenia w skrzynce podawczej należy potwierdzić ten fakt, wysyłając wiadomość e-mail na adres: kwiatypolskie.bralin@gmail.com o treści: „Potwierdzam złożenie oświadczenia o woli przyjęcia do przedszkola dziecka..... (imię i nazwisko dziecka). Podpis rodziców/prawnych opiekunów.....
3. Potwierdzenie złożenia oświadczenia w skrzynce podawczej może nastąpić również drogą telefoniczną.

§ 5

1. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane kryteria określone ustawą Prawo Oświatowe.
2. Każdemu z tych kryteriów przyznaje się od 0 do 1 pkt.
3. Dokumenty uprawniające do skorzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do przedszkola należy dołączyć do wniosku o przyjęcie dziecka.

§ 6

1. W przypadku równorzędnych wyników w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, gdy przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadzony zostaje drugi etap rekrutacji z uwzględnieniem kryteriów dodatkowych określonych uchwałą Rady Gminy Bralin.
2. Wymagane dokumenty należy dołączyć do wniosku o przyjęcie do przedszkola.

§ 7

Wszystkie wymagane w rekrutacji dokumenty można pobrać ze strony internetowej przedszkola (zakładka: Rekrutacja) lub strony BIP Gminy Bralin (zakładka: Oświata, dalej: Placówki oświatowe, dalej: Rekrutacja).

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
„KWIATY POLSKIE”
w Bralinie


mgr Teresa Michalska