

....., dnia

Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

Adres wnioskodawcy:

.....
.....

Wójt Gminy Bralin

ul. Rynek 3

63-640 Bralin

WNIOSEK
o dofinansowanie kosztów kształcenia pracowników młodocianych

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900), składam wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika:

.....
(imię i nazwisko pracownika młodocianego)

.....
(adres zamieszkania pracownika młodocianego)

z tytułu ukończenia **nauki zawodu / przyuczenia do wykonywania określonej pracy***

trwającej miesiące i dni, od do

Oświadczam, że **jestem/nie jestem* rzemieślnikiem** w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2159 z późn. zm.).

Dofinansowanie proszę przekazać na rachunek bankowy:

.....

Do wniosku załączam niżej wymienione dokumenty:

1. Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracodawcę (lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy) kwalifikacji wymaganych do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych, określone w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania.
2. W przypadku prowadzenia praktycznego przygotowania zawodowego przez pracownika lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy – zaświadczenie potwierdzające stosunek zatrudnienia łączący instruktora praktycznej nauki zawodu z pracodawcą.
3. Kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego.
4. Kopie dokumentów potwierdzających krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy.
5. Kopię odpowiednio dyplomu, certyfikatu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu.
6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
7. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymane w roku ubiegania się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkość tej pomocy otrzymanej w tym okresie, bądź oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
8. Oświadczenie o poniesionych kosztach.
9. Pełnomocnictwo w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika.
10. Inne dokumenty wynikające z indywidualnej sytuacji pracodawcy lub młodocianego pracownika niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

.....
(podpis wnioskodawcy)

* niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Gminy Bralin, z siedzibą przy ulicy Rynek 3, 63-640 Bralin, adres e-mail: gmina@bralin.pl.
2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani Natalia Wielowiejska. Kontakt z Inspektorem jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej: kontakt@rodolleszno.com.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianego pracownika.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) w związku z przepisami takimi jak:
 - art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 900),
 - ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 2010 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010 r. nr 244 poz. 1626 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2017 r. poz. 1644),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. 2019 r. poz. 391),
 - art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 702),
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53 poz. 311 z późn. zm.),
 - rozporządzenie komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
6. Dostęp do Pani/ Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej urzędu będą mieć wyłącznie upoważnieni pracownicy i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych. Odbiorcami danych osobowych będą organy publiczne, instytucje i podmioty trzecie uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty z którymi administrator danych osobowych zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres dziesięciu lat kalendarzowych liczonych od dnia 1 stycznia następnego roku, po zakończeniu Państwa sprawy.
8. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnić bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.
9. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
12. Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

.....
data i podpis