………………………………………….. Bralin, dnia ..……………………

Imię i nazwisko

 **Urząd Gminy Bralin**

 **Wydział Spraw Obywatelskich**

**WNIOSEK**

**O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA Z AKT EWIDENCJI LUDNOŚCI**

Proszę o wydanie (właściwe podkreślić):

1. zaświadczenia o moim zameldowaniu (pobyt stały, pobyt czasowy)
2. zaświadczenia o zameldowaniu wspólnie z członkami rodziny (pobyt stały, pobyt czasowy)
3. zaświadczenia o wymeldowaniu
4. zaświadczenia o braku zameldowania
5. zaświadczenia o nadaniu numeru PESEL
6. zaświadczenie o statusie cudzoziemca (imię, nazwisko, pesel, status)
7. zaświadczenie o historii zastrzeżeń numeru PESEL

na nazwisko: …………………………………………………………………………………….

dotyczącego adresu: …………………………………………………………………………….

zaświadczenie przedłożone

…………………………………………………………………………………………………...

 .....................................................

 podpis wnioskodawcy

**ADNOTACJA DOTYCZACA OPŁATY SKARBOWEJ**

 1. Dokonano zapłaty opłaty skarbowej 2. Nie podlega opłacie skarbowej 3. Zwolnienie od opłaty skarbowej

 w wysokości ............................ art. 2.ust. 1 pkt 1 pdp. ….. art. 7 ust. …..

ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r.(t.j. Dz .U. z 2023r. poz.2111 z późn. zm.)

 .........................................................

podpis urzędnika

Potwierdzam odbiór zaświadczenia dnia .......................................... podpis ...........................................................

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) - ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Bralin, ul. Rynek 3, 63-640 Bralin, adres e-mail: gmina@bralin.pl, tel.: 62 78 11 201.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, Panią Natalią Wielowiejską, możliwy jest pod adresem e-mail: kontakt@rodo-leszno.com.pl lub listownie na adres siedziby administratora, wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz art. 9 ust. 2 lit b rozporządzenia2016/679 RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych,wynikających z ustawy z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (j.t. Dz.U. z 2022r., poz. 1191 z późn.zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będąorgany władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów publicznych w zakresie i w celach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie, w przypadku materiałów archiwalnych, przez czas określony w szczególności w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W niektórych przypadkach okres przechowywania danych może zostać przedłużony na podstawie innych przepisów szczegółowych stanowiących podstawę realizacji zadań.

1. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie na zasadach uregulowanych przepisami RODO.
2. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych PUODO) w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie danych osobowych następuje z naruszeniem prawa.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne aczkolwiek niezbędne do zrealizowania celu w jakim je podano.
4. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.
5. Administrator nie planuje przekazywać danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej.