

W.0050.13.2011

**Zarządzenie Nr 13/2012
Wójta Gminy Bralin
z dnia 29 marca 2012r.****w sprawie wprowadzenia norm zużycia paliwa dla samochodu służbowego stanowiącego własność Gminy Bralin.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r Dz. U. nr 142 poz. 1591 z późn. zm) zarządza się , co następuje :

§ 1.

1. Ustala się dla samochodu będącego na stanie Urzędu Gminy Bralin następującą normę zużycia paliwa dla samochodu marki Mercedes Vito nr rej. PKE 28NE –9,5 litra/ 100 km w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada danego roku.
2. Ustala się dla samochodu będącego na stanie Urzędu Gminy Bralin następującą normę zużycia paliwa dla samochodu marki Mercedes Vito nr rej. PKE 28NE – 10,0 litrów/ 100 km w okresie od 1 grudnia danego roku do 31 marca roku następnego.

§ 2.

Ustala się następujące procedury rozliczenia zużycia paliwa w samochodzie służbowym:

1. Zakup paliwa dokonuje opiekun samochodu-konserwator..
2. Fakt dokonania zakupu paliwa należy odnotować w karcie drogowej z podaniem ilości paliwa ,daty zakupu.
3. Za prawidłowe dokonywanie zapisów zakupu paliwa w karcie drogowej odpowiedzialny opiekun samochodu – konserwator.
4. Rozliczenie zużycia paliwa odbywa się na podstawie ustalonej normy dla samochodu.
5. W celu bieżącej kontroli ilości zużycia paliwa opiekun samochodu – konserwator przedkłada osobie wymienionej w ust. 8 miesięczną kartę zużycia paliwa wraz z kartami drogowymi. Wzór karty kontroli miesięcznego zużycia paliwa określony został w załączniku nr 1 do zarządzenia.
6. Rozliczenie opiekuna samochodu – konserwatora z zakupionego paliwa dokonuje się raz w miesiącu, najpóźniej w terminie 7 dni po upływie miesiąca. Rozliczenie polega na porównaniu ilości paliwa zakupionego oraz zużytego w okresie rozliczeniowym z ilością paliwa , które pojazd powinien zużyć w tym okresie zgodnie z ustaloną normą, w stosunku do ilości faktycznie przejechanych kilometrów.
7. Jeżeli w wyniku rozliczenia okaże się, że rzeczywiste zużycie paliwa jest mniejsze od ilości paliwa , które pojazd powinien zużyć w danym okresie , to różnica tych ilości stanowi „ oszczędności „ . Jeżeli ilość rzeczywistego zużytego paliwa jest większa od ilości, którą pojazd powinien zużyć , to różnica tych ilości oznacza zużycie ponad normę, czyli „ przepał „.
8. Pracownika Urzędu Gminy Bralin odpowiedzialnego za rozliczenie wyznacza Wójt Gminy.
9. Zatwierdzenie rozliczenia paliwa dokonuje Wójt Gminy.
10. W ostatnim dniu danego roku kalendarzowego jak i przy zmianie opiekuna samochodu dokonuje się inwentaryzacji paliwa .

§ 3.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2012r.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie nr 45/2011.

WÓJT

inż. Roman Wojtysiak

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 13/2012 z dnia 29 marca 2012r. Wójta Gminy Bralin

Miesięczna karta kontroli zużycia paliwa

za miesiącrok

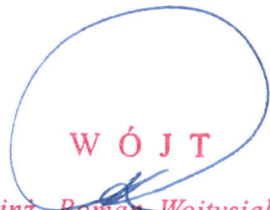
.....
Nazwisko i imię

Pojazd marki.....nr rejestracyjny

Rodzaj paliwa

Norma zużycia paliwa / 1/ 100 k

1.	Stan licznika na koniec miesiąca			
2.	Stan licznika na początek miesiąca			
3.	Przebieg km w miesiącu			
4.	Wyszczególnienie	Rodzaj paliwa	Inne	
		Etylina / olej napędowy		
5.	Stan paliwa na koniec miesiąca poprzedniego			
6.	Paliwo zakupione			
7.	Razem paliwo w miesiącu			
8.	Pozostało paliwo na następny miesiąc			
9.	Faktyczne zużycie			
10.	Zużycie wg normy			
11.	Oszczędność – przepał			

Rozliczył :
/ data i podpis/Zatwierdził :
/ data i podpis/
W Ó J T
inż. Roman Wojtysiak