

UMOWA na dostawy

zawarta w dniu 2014 r. pomiędzy **Gminą Bralin** 63-640 Bralin, ul. Rynek 3, NIP 619-19-45-067 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez: inż. Romana Wojtysiaka – Wójta Gminy Bralin przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Bralin - Grażyny Mosch, zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, a

firmą „.....”, reprezentowaną przez:

1)

zarejestrowaną w KRS nr, NIP zwanym dalej „Wykonawcą” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego zapytania ofertowego na realizację dostawy pod nazwą: **„Dostawa z montażem okamerowania wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną”**.
2. Zakres ilościowy zamówienia oraz wymagania techniczne określa załącznik pn. **„Zestawienie sprzętu”**.
3. Zamówienie obejmuje:
 - 1) dostarczenie zamówionego towaru na obiekt stadionu Ludowego Klubu Sportowego „Sokół” Bralin, ul. Namysłowska 9 oraz na rynek w Bralinie;
 - 2) rozpakowanie dostarczonego sprzętu, wniesienie, ustawienie i montaż w poszczególnych ustalonych miejscach według wskazówek przedstawicieli Zamawiającego oraz instalacja i uruchomienie urządzeń.
 - 3) protokolarne sprawdzenie z natury zgodności z zamówieniem dostarczonego wyposażenia, wspólnie z przedstawicielem Zamawiającego;
 - 4) przekazanie dokumentów wymaganych przepisami (urządzenia powinny posiadać stosowne atesty lub certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego) oraz przekazanie kart gwarancyjnych.
 - 5) wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu personelu w zakresie prawidłowej obsługi dostarczanego sprzętu.
 - 6) budowa infrastruktury okamerowania na rynku w Bralinie obejmuje montaż trzech kamer stacjonarnych oraz rejestratora w tym wykorzystanie dwóch kamer stacjonarnych IR będących na stanie Urzędu Gminy Bralin (+ jedna nowa kamera zakupiona w wyniku zapytania ofertowego).

§ 2

Podstawowe obowiązki stron

1. Zamawiający odpowiada za właściwe przygotowanie miejsc do przeprowadzenia instalacji sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie realizował zamówienie bez zbędnej zwłoki, z należytą starannością.
3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt dostarczyć zamówiony towar zgodnie ze złożoną ofertą i zamontować go w miejscach wskazanych przez Zamawiającego oraz do zainstalowania najnowszych aktualizacji oprogramowania oraz sterowników.
4. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do przedmiotu Zamówienia instrukcje użytkowania, warunki gwarancji, licencje oraz nośniki z oprogramowaniem dostarczonym przez producenta wraz ze sprzętem niezbędne do jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
5. Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt jest sprzętem fabrycznie nowym i wolnym od wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu personelu wskazanych pracowników Urzędu Gminy Bralin w zakresie prawidłowej obsługi dostarczanego sprzętu. Potwierdzeniem przeprowadzenia instruktażu będzie podpisane oświadczenie osób przeszkolonych.
7. W przypadku stwierdzenia wady w dostarczonej produkcie, Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie wadliwy produkt wymienić. Wykonawca gwarantuje właściwą jakość dostarczanych

produktów. Za zgodą Zamawiającego dopuszczalna jest naprawa produktu – o ile nie wpłynie to na zmniejszenie jego właściwości użytkowych.

§ 3

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zakończy realizację zamówienia w terminie do dnia **30 września 2014 roku**.

§ 4

Cena

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wynosi:
..... **brutto** (słownie: złotych 00/100).

Cena powyższa zawiera wszelkie opłaty i podatki, w tym VAT.

2. Cena określona w ust.1 stanowi jedyne i całkowite wynagrodzenie brutto należne wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie.
3. Ceny jednostkowe określa kosztorys ofertowy Wykonawcy.
4. Ceny określone w ust.1, 3 ujmują koszty wytworzenia, transportu, instalacji, odbioru, instruktażu i napraw gwarancyjnych wszystkich dostarczanych produktów. Ujmują też koszty realizacji wszystkich obowiązków, robót i czynności leżących po stronie wykonawcy.

§ 5

Płatności

1. Po zrealizowaniu dostawy i instalacji Wykonawca wystawi jedną fakturę końcową na podstawie protokołu końcowego odbioru dostawy i instalacji. Protokół powinien w szczególności zawierać potwierdzenie wykonania poszczególnych zadań, tj. instalacji i uruchomienia urządzeń oraz instruktażu personelu w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń. Informację o braku lub zaistnieniu zastrzeżeń odbierającego sprzęt.
2. Faktura regulowana będzie w terminie do **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego dokumentów rozliczeniowych tj. faktury i protokołu odbioru - przelewem elixir należności na wskazane konto Wykonawcy.
3. Za termin zapłaty uważa się datę wykonania polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.

§ 6

Gwarancja jakości

1. Wykonawca na dostarczone i zamontowane meble i wyposażenie udziela gwarancji na okres wynikający z gwarancji producenta, nie krótszy jednak niż 24 miesiące od daty zakończenia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 7

Upoważnieni przedstawiciele stron

Zgodnie z niniejszą umową:

- 1) odpowiedzialnym kierownikiem dostawy i instalacji ze strony Wykonawcy jest Pan -
tel., e-mail:
- 2) upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego jest Pan, tel.,
e-mail:

§ 8
Kary umowne

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nie dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu zamówienia - w wysokości 1,5% wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 1,5% wartości wadliwego towaru za każdy dzień zwłoki liczony od ustalonego terminu na usunięcie tych wad.
2. Kara nie zostanie naliczona, jeżeli przyczyną zwłoki są czynniki, za które odpowiada Zamawiający.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych. Ponadto strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym z powodu ewentualnych szkód powstałych z innych przyczyn, aniżeli wyszczególnionych w ust. 1, 2, w tym w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań umownych.

§ 9
Zmiany umowy

Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 10
Ustalenia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy strony rozwiązywać będą polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, rozstrzygać je będą sądy właściwe dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 3 dla Zamawiającego.

§ 11
Załączniki do umowy

Załącznikami do umowy są:

- 1) załącznik do umowy pn. „Zestawienie sprzętu”

Dokument ten stanowi integralną część Umowy.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY