

|                                                                                                                 |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <p>Urząd Gminy<br/>Bralin</p>  | <p><b>ZAPYTANIE OFERTOWE</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|

**GMINA BRALIN**

63-640 Bralin

ul. Rynek 3

NIP: 619-19-45-067

(pieczęć Zamawiającego)

Bralin, dnia 08 stycznia 2016 r.

**RGI.7021.1.2016**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 907), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/usług/robót budowlanych i **zapraszamy do złożenia oferty na zadanie pn.:**

*„Audyt energetyczny budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Bralin”.*

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Gmina Bralin**

63-640 Bralin, ul. Rynek 3

NIP: 619-19-45-067 REGON: 250855558

### **II. Określenie przedmiotu zamówienia:**

#### **1. Wykonanie kompleksowego audytu energetycznego budynków:**

- Urzędu Gminy Bralin, 63-640 Bralin, ul. Rynek
- Zespołu Szkół w Nowej Wsi Książęcej, 63-640 Bralin, Nowa Wieś Książęca 32

w celu wykorzystania jako załącznika do wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa 3, Działanie 3.2 Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym, Poddziałanie 3.2.1 Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej.

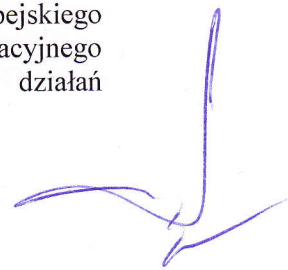
### **III. Zakres przedmiotu obejmuje:**

#### **1. Audyt energetyczny ma spełniać wymagania określone w:**

- a) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r., w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z 2009 r. Nr 43, poz. 346 z późn. zm.)
- b) Ustawie z dnia 28 listopada 2008 r., o wspieraniu termomodernizacji i remontów (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r., poz. 712).

Ponadto audyt energetyczny należy wykonać w zakresie, standardzie, formie i dokładności zgodnie z aktualnymi na dzień wykonania przedmiotu zamówienia wymogami.

Audyt energetyczny ma stanowić załącznik do wniosku o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 - uzasadniający potrzebę i opłacalność przeprowadzenia działań





## ZAPYTANIE OFERTOWE

termomodernizacyjnych. Głównym zadaniem audytu energetycznego ma być określenie zakresu oraz parametrów technicznych i ekonomicznych przedsięwzięcia termomodernizacyjnego, ze wskazaniem rozwiązania optymalnego, w szczególności z punktu widzenia kosztów realizacji tego przedsięwzięcia oraz oszczędności energii, stanowiące jednocześnie założenia do opracowania dokumentacji projektowej. Oszczędność energii musi być wykazana w sposób obiektywny, zgodny z dobrymi praktykami i aktualnym stanem wiedzy technicznej, bowiem zgodnie z wymogami o dofinansowanie Beneficjent będzie zobowiązany do przedłożenia drugiego audytu energetycznego, po zakończeniu robót termomodernizacyjnych, którego celem będzie weryfikacja osiągnięcia zakładanej ilości zaoszczędzonej energii w wyniku realizacji projektu termomodernizacyjnego. Jednocześnie wyniki z ponownego audytu energetycznego będą podstawą do badania stopnia osiągnięcia wskaźnika rezultatu – „ilość zaoszczędzonej energii w wyniku realizacji projektu termomodernizacyjnego”. Pod uwagę będzie brany okres pełnego roku po zakończeniu projektu.

**2. Charakterystyka obiektów objętych audytem energetycznym:**

- a. Podstawowe parametry określające wielkość i charakterystyka budynku Urzędu Gminy Bralin:
    - Powierzchnia zabudowy: 215,76 m<sup>2</sup>
    - Powierzchnia użytkowa budynku: 510,00 m<sup>2</sup>
    - Kubatura budynku: 2 701,00 m<sup>3</sup>
    - Wysokość: 10,5 m ( od terenu)
    - Ilość kondygnacji: podziemna - częściowe podpiwniczenie, nadziemne - trzy,
    - Budynek jest częściowo podpiwniczony. Nie posiada własnej kotłowni (kotłownia w budynku technicznym, piec opalany brykietem drewnianym – 11 lat). Konstrukcja budynku: fundamenty z kamienia łamanego i cegły ceramicznej, ściany fundamentowe z kamienia łamanego i cegły pełnej, ściany zewnętrzne – cegła pełna ceramiczna, stropy żelbetowe wylewane, stropodach wentylowany gęsto żebrowy, płaski pokryty papą zgrzewalną. Schody monolityczne żelbetowe. Stolarka okienna drewniana. Budynek nie jest wpisany do rejestru zabytków i nie podlega również ochronie konserwatorskiej, natomiast znajduje się w gminnej ewidencji zabytków. Rok budowy 1892.
    - Zamawiający jest w posiadaniu częściowej inwentaryzacji budowlanej obiektu,
  - b. Podstawowe parametry określające wielkość i charakterystyka budynku Zespołu Szkół w Nowej Wsi Książęcej:
    - Powierzchnia zabudowy: 554,00 m<sup>2</sup>
    - Powierzchnia użytkowa budynku: 740,00 m<sup>2</sup>
    - Kubatura budynku: 2 744,00 m<sup>3</sup>
    - Ilość kondygnacji: częściowe podpiwniczenie, parter, piętro,
    - Budynek posiada własną kotłownię na paliwa stałe. Konstrukcja budynku mieszana: fundamenty murowane, ściany budynku murowane z cegły pełnej, otynkowane, ściany wewnętrzne - cegła pełna ceramiczna. Dach wielospadowy o konstrukcji drewnianej płatwiowo-kleszczowej pokryty blachą na rąbek. Stropy drewniane legarowo-listwowe. Stolarka okienna PCV. Budynek nie jest wpisany do rejestru zabytków i nie podlega również ochronie konserwatorskiej, natomiast znajduje się w gminnej ewidencji zabytków. Rok budowy: 1908 –szkoła, 2006 – sala gimnastyczna.
    - Zamawiający jest w posiadaniu częściowej inwentaryzacji budowlanej obiektu.
2. **Liczba egzemplarzy** dostarczonych Zamawiającemu: 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej.



## ZAPYTANIE OFERTOWE

**III. Termin realizacji zamówienia:**

Opracowanie kompleksowego audytu energetycznego budynków użyteczności publicznej w nieprzekraczanym terminie do dnia **19.02.2016 r.** – *(nie dotyczy Wykonawców, których oferta zostanie złożona z terminem wykonania przed 19.02.2016 r.).*

**IV. Opis przygotowania oferty**

1. Wykonawca w ofercie podaje cenę brutto zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; cenę należy ustalić na podstawie kalkulacji własnej biorąc pod uwagę całość przedmiotu zamówienia; cena oferty winna być określona cyframi i słownie.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej wg załączonego wzoru (załącznik nr 1).
3. Oferty należy składać wyłącznie w zamkniętej kopercie w Urzędzie Gminy Bralin, ul Rynek 3, 63-640 Bralin albo przesłać drogą pocztową lub kurierem na ww. adres z dopiskiem „**Dotyczy zapytania ofertowego – audyt w Bralinie**”.
4. Oferta Wykonawcy winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczęć nagłówkową firmy.
5. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
  - a) Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia, posiadającymi wymagane doświadczenie przy realizacji takich zamierzeń oraz posiadającymi stosowne uprawnienia, tj. do wykonywania audytów energetycznych.
  - b) W celu potwierdzenia uprawnień do wykonywania audytów energetycznych należy przedłożyć dokument potwierdzający posiadanie stosownych uprawnień do sporządzania Audytów Energetycznych.
  - c) Wykonać w okresie ostatnich 3 lat przed dniem ogłoszenia zapytania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 1 opracowanie o podobnym zakresie prac.
  - d) W celu potwierdzenia tego warunku Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Wykaz zrealizowanych prac oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające, że usługa została zrealizowana należycie.
  - e) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.
  - f) Wykonawca przed sporządzeniem oferty zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami występującymi w terenie.
  - g) Wykonawca, który nie spełnia powyższych warunków podlega wykluczeniu z postępowania.
  - h) Dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę upoważnioną do podpisania oferty).

**V. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać wyłącznie w zamkniętych kopertach w Urzędzie Gminy Bralin, ul. Rynek 3, 63-640 Bralin **do dnia 15.01.2016 r. do godziny 15.00.** albo przesłać drogą pocztową lub kurierem na ww. adres z dopiskiem „**Dotyczy zapytania ofertowego – audyt w Bralinie**”.



**VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest p. Artur Wójcik (tel. 62 78 11 230), email: [artur.wojcik@bralin.pl](mailto:artur.wojcik@bralin.pl)

**VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - a. oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
  - b. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - c. oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium zgodnie z załącznikiem nr 2.

**VIII. Zawiadomienie o wyborze oferty**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania.

**IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Płatność za wykonanie całości przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w dwóch częściach:
  - a. I część: 85% wartości wynagrodzenia brutto płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania od WYKONAWCY prawidłowo wystawionej faktury VAT.
  - b. II część: zapłata pozostałej części 15% wartości wynagrodzenia brutto, płatna będzie po uzyskaniu pozytywnej oceny formalnej projektu przez Instytucję Zarządzającą WRPO. Wartość kwoty brutto na fakturze/rachunku\* stanowić będzie 15% wartości wynagrodzenia, które będzie płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania od WYKONAWCY prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku\*.

**X. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Po wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy wg wzoru – załącznik nr 3.



## ZAPYTANIE OFERTOWE

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

GMINA BRALIN

63-640 Bralin

ul. Rynek 3

NIP 619-10-15-067

Regon 230855558

( podpis Zamawiającego )

### Załączniki:

1. Oferta
2. Kryteria oceny
3. Wzór umowy