

U M O W A

zawarta w dniu Sierpnia 2017 r. pomiędzy **Gminą Bralin, 63-640 Bralin, ul. Rynek 3 NIP.....** reprezentowaną przez :

Romana Wojtysiaka – Wójta Gminy Bralin, przy kontrasygnacie Grażyny Mosch – Skarbnik Gminy Bralin, zwanym dalej „Zamawiającym”

a firmą

.....

.....

reprezentowaną przez :

.....

zwaną dalej “ Wykonawcą ”

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia 31.08.2016 r. na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do wykonania usług przewozowych - **dowozu i odwozu dzieci i młodzieży szkolnej z terenu Gminy Bralin do placówek oświatowych** w dni nauki szkolnej w latach szkolnych: **2017/2018, 2018/2019, 2019/2020**, w zakresie:
 - 1) **dowóz i odwóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Bralin (trasy nr I, II, III, IV, V);** zamówienie obejmuje przewożenie dzieci do placówek oświatowych w gminie Bralin (szkoły podstawowej w Bralinie, przedszkola w Bralinie, zespołu szkół w Nowej Wsi Książęcej);
 - 2) **dowóz i odwóz niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych poza terenem Gminy Bralin (trasa VI);** zamówienie obejmuje przewożenie dzieci niepełnosprawnych - z użyciem pojazdu/ów przystosowanych do przewozu dzieci niepełnosprawnych - do Zespołu Szkół Specjalnych w Słupi p/Kępem oraz do Przedszkola z Oddziałami Specjalnymi prowadzonego przez Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia Św. Karola Boromeusza w Kępnie.
2. Z usług przewozowych świadczonych na rzecz Zamawiającego korzystać będą uczniowie szkół podstawowych, klas gimnazjalnych i przedszkola wskazani przez dyrektorów placówek oświatowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługi przewozowe w formie kursów zamkniętych.

§ 2

1. Szczegóły dotyczące zakresu i sposobu świadczenia usług objętych niniejszą umową określają załączniki:
 - 1) **załącznik Nr 1** - Plan przewozu, trasy przewozu, przewidywany liczbę przewożonych osób, inne ustalenia;
 - 2) **załącznik Nr 2** - Wykaz dzieci niepełnosprawnych ze wskazaniem ich miejsca zamieszkania;

2. Przewidywane zmiany rozkładu jazdy, zmiany tras przewozu strona inicjująca zmianę zobowiązana jest przedstawić drugiej stronie najpóźniej na 14 dni przed terminem planowanej zmiany.

§ 3

W zakresie przewozów dzieci niepełnosprawnych (trasa nr 6) strony ustalają:

- 1) dowozy i odwozy dzieci niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim będą następowały z/do miejscowości zamieszkania niepełnosprawnych dzieci i z/do miejsc pobytu dziennego dzieci;
- 2) na żądanie Zamawiającego, poza dziećmi niepełnosprawnymi, zamieszkującymi na terenie Gminy Bralin, z zastrzeżeniem pkt 3,4 z przewozów mogą korzystać również inni uczniowie niepełnosprawni lub uczniowie pełnosprawni, z tym zastrzeżeniem, że wsiadały będą one do autobusu i wysiadały w jednym miejscu skoncentrowania w Bralinie. *(lub innym jednym miejscu ustalonym z przewoźnikiem.);*
- 3) łączna ilość przewożonych dzieci nie powinna przekroczyć 21 osób + opiekun;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki techniczne pojazdu/-ów umożliwiające przewóz uczniów na wózkach inwalidzkich;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczne rozmieszczenie dzieci w pojeździe, w tym wnoszenie i wnoszenie dzieci wraz z wózkiem inwalidzkim;
- 6) Wykonawca zobowiązany jest dopasować odwóz i przywóz dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem faktu korzystania części z tych dzieci z innych przewozów wymienionych w części nr I zamówienia.

§ 4

1. Jednostkowa cena (ceny) ryczałtowa brutto (łącznie z podatkiem VAT) realizacji niniejszej umowy wynosi

..... zł (słownie:);

Uwaga. określenie cen – zostanie wskazane w umowie w sposób analogiczny do sposobu kalkulacji ceny oferty załączonej do oferty przetargowej przewoźnika, który wygrał przetarg.

2. Jednostkowa cena ryczałtowa brutto za jeden dzień przewozów, określona w ust.1, uwzględnia m.in.:
 - 1) czas pracy pojazdów i kierowców,
 - 2) ilości przejechanych kilometrów,
 - 3) koszty paliwa,
 - 4) koszty dojazdu pojazdów do miejsca prowadzenia usługi, koszty przestojów,
 - 5) wszelkie inne koszty związane z prowadzeniem usług przewozowych,
 - 6) koszty czynności związanych z rozmieszczeniem (na trasie nr 6) dzieci niepełnosprawnych w pojeździe podczas wsiadania i wysiadania z tego pojazdu,
 - 7) koszty obowiązków leżących po stronie Wykonawcy określonych w SIWZ i/lub niniejszej umowie,
 - 8) wszelkie utrudnienia realizacji usługi w okresie zimowym,
 - 9) ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy, jak na przykład wzrost cen (z zastrzeżeniem § 4 wzoru umowy), wzrost kursu euro, wszelkich innych okoliczności nieopisanych w materiałach przetargowych, za które nie odpowiada Zamawiający.
3. Sposób skalkulowania przez Wykonawcę jednostkowej ceny ryczałtowej wskazanej w ust.1 określa **załącznik Nr 3** do umowy.

4. Wykonawcy służy wynagrodzenie za przewozy faktycznie zrealizowane.
5. W dniu zawarcia umowy przewiduje się, że wartość umowy w poszczególnych okresach wyniesie:
 - 1) od 04-09-2017r. do 31-12-2017r.: ok. 79 dni przewozowych x zł = zł;
 - 2) od 01-01-2018r. do 30-06-2018r.: ok. 106 dni przewozowych x zł = zł;
 - 3) od 01-09-2018r. do 31-12-2018r.: ok. 79 dni przewozowych x zł = zł;
 - 4) od 01-01-2019r. do 30-06-2019r.: ok. 106 dni przewozowych x zł = zł;
 - 5) od 01-09-2019r. do 31-12-2019r.: ok. 77 dni przewozowych x zł = zł;
 - 6) od 01-01-2020r. do 30-06-2020r.: ok. 105 dni przewozowych x zł = złtj. łącznie zł, z zastrzeżeniem ust.4, ust.6.
6. Dwukrotnie w trakcie obowiązywania umowy, w dniach 01.IX.2018r. i 01.IX.2019r. Zamawiający dokona przeliczenia cen określonych w § 3 umowy, uwzględniając w cenie świadczenia usługi zmianę o średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku poprzednim w stosunku do roku wcześniejszego ogłaszany przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim. Ceny po przeliczeniu będą obowiązujące dla stron umowy począwszy od kolejnego roku szkolnego (tj. od pierwszego września);

§ 5

1. Rozliczenie między stronami za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało na podstawie faktur, jeden raz w miesiącu, osobno dla każdej części zamówienia.
2. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest załączyć rozliczenie za przejazdy dzieci i młodzieży szkolnej danej placówki oświatowej (w zależności od sposobu skalkulowania oferty) - sporządzone w formie i zakresie uzgodnionym między stronami.
3. Należności za usługi będą płacone przelewem z aktualnego konta Zamawiającego na wskazane konto Wykonawcy, w terminie do 14 dni licząc od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.
4. Do faktury powinny być dołączone:
 - 1) w przypadku korzystania z podwykonawców – dowody potwierdzające dokonanie płatności na rzecz podwykonawców w postaci oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu pełnego wynagrodzenia wynikającego z zaakceptowanych przez zamawiającego umów o podwykonawstwo oraz kserokopie wystawionych na podstawie tych umów przez podwykonawców faktur VAT wraz z kserokopią dowodów przelewu wynagrodzenia umownego przez wykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Fakturę należy wystawić na płatnika :

Gmina Bralin, 63-640 Bralin, ul. Rynek 3, NIP 619-19-45-067

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **4 września 2017 r. do dnia 30 czerwca 2020 r.**
2. Przewozy odbywać się będą w dniach prowadzenia przez placówki oświatowe zajęć szkolnych.
3. Wcześniejsze rozwiązanie umowy może nastąpić z 3 miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia OC i NWW od następstw nieszczęśliwych wypadków wszystkich pasażerów, posiadania takiego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy i do przedłożenia kopii polisy Zamawiającemu.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania godzin świadczenia usług, trasy oraz miejsc zatrzymania się na uzgodnionych przystankach,
 - 2) zapewnienia przewożonym osobom właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny,
 - 3) na poszczególnych kursach zapewnienia autobusów o ilościach miejsc wystarczających do przewozu wszystkich dzieci korzystających z usługi przewozu na określonym kursie - wg aktualnych potrzeb.
3. Wykonawca nie będzie pobierał opłat za przejazdy od osób upoważnionych przez zamawiającego do opieki nad dziećmi i młodzieżą szkolną na trasach objętych umową w okresie wykonywania przez te osoby obowiązków służbowych.

§ 8

W przypadku awarii lub uszkodzenia autobusu wykonującego przewóz osób Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia autobusu zastępczego w czasie nie przekraczalnym 1 godz. Nie wywiązanie się Wykonawcy z tego obowiązku skutkuje możliwością wynajmu przez Zamawiającego autobusu od innego przewoźnika na koszt Wykonawcy.

§ 9

1. W przypadku udokumentowanych lub poświadczonych opóźnień co najmniej 3 kursów w ciągu jednego miesiąca w realizacji przewozów, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu służy prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych w wysokości 250,00 zł za każdy opóźniony kurs.
2. Kary określone w ust. 1 nie będą naliczane w przypadku opóźnień spowodowanych siłami wyższymi (jak gołoleź, zasy, itp.).
3. W przypadku zaniechania świadczenia usługi przez Wykonawcę bez zachowania okresu wypowiedzenia Zamawiającemu służy prawo naliczenia Wykonawcy za okres wypowiedzenia kary umownej równej dwukrotnej dziennej cenie przewozów) określonych wg cen jednostkowych wskazanych w § 4 ust.1) za każdy dzień braku wykonywania umowy przed upływem okresu wypowiedzenia.
4. Niezależnie od kar umownych określonych powyżej strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym z powodu ewentualnych szkód powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań umownych.

§ 10

Na podstawie art. 29 ust. 3a. zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, czyli kierowcy.

- 1) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę kierowców. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- 2) W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę kierowców, przed przystąpieniem do wykonywania usługi, Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem. Oświadczenie wykonawcy powinno zawierać dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że kierowcy zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób oraz podpisy osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
- 3) Każdorazowo zmiana wykazu osób, o których mowa w ust. 2 nie wymaga aneksu do umowy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w trakcie realizacji zamówienia w celu zweryfikowania oświadczenia przedstawionego przez wykonawcę. Osoby oddelegowane przez wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzonej przez zamawiającego.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie.
- 6) Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - a) Oddelegowania do realizacji usługi kierowcy(ów) nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
 - b) Oddelegowania do realizacji usługi kierowcy(ów) niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 2 w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców,
 - c) Odmowy podania danych umożliwiających identyfikację kierowcy wykonującego czynności w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w ust. 2.

§ 11

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam / sam, za wyjątkiem następującego zakresu:

 który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby, Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych usług niż wskazane w Ofercie, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi transportowe, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi transportowe w przypadku, gdy:

- 1) **termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo **jest dłuższy niż 30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi;
- 2) **termin wykonania umowy** o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w §4 ust. 1 niniejszej umowy;
- 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od usługi przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
- 4) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
- 5) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w Ofercie Wykonawcy;
- 6) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi transportowe, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi transportowe, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi transportowe, w przypadkach, o których mowa w ust.4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi transportowe, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi transportowe przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy netto wskazanej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. **Przepisy ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.**
12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług transportowych podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi jest przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji wykonanych usług tj. polecenie dokonania przelewu oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.

13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi transportowe, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi transportowe.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi transportowe, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy /usługodawcy/ dostawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 4 Umowy, a także będzie stanowić podstawę do naliczenia kar umownych.
20. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/usługodawców/ dostawców jak za swoje własne.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 , zwane dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości **10.000zł**.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie, dnia 2017 r.
3. Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy :

Całość zabezpieczenia będzie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane

§ 14

1. Dopuszcza się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art.144 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp w sposób określony w załączniku nr 7 do SIWZ.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy w przypadkach przewidzianych w art. 144 ustawy Pzp.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu chyba, że Umowa stanowi inaczej.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny, Ustawy Pzp oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i 3 dla Zamawiającego.

§ 17

1. Do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia ustanawia się przedstawiciela ze strony Zamawiającego w osobach: Sławomir Bąk – kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Gminy Bralin, tel. 62 78 112 06.
2. Do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia ustanawia się przedstawiciela ze strony Wykonawcy w osobach:

Załączniki do umowy:

Nr 1 - Plan przewozu, trasy przewozu, przewidywany liczbę przewożonych osób, inne ustalenia;

Nr 2 - Wykaz dzieci niepełnosprawnych ze wskazaniem ich miejsca zamieszkania;

Nr 3 - Sposób kalkulacji umownej jednostkowej ceny ryczałtowej wskazany przez Wykonawcę.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

*** niepotrzebne skreślić (zapis stosuje się, gdy przewiduje się podwykonawców)**