

Nr W.0050.37.2017

ZARZĄDZENIE Nr 37/2017

**Wójta Gminy Bralin
z dnia 31 sierpnia 2017 r.**

**w sprawie ustalenia stawek za odpłatne udostępnianie
pomieszczeń szkolnych będących własnością Gminy Bralin oraz wzoru umowy udostępnienia.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn.zm.) oraz § 3 Uchwały Nr XXXIX/162/2017 Rady Gminy Bralin z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie korzystania z pomieszczeń w szkołach podstawowych oraz gimnazjum na terenie Gminy Bralin i § 2 ust.13 Regulaminu korzystania z pomieszczeń w szkołach podstawowych oraz gimnazjum na terenie Gminy Bralin stanowiącego załącznik nr 1 do tej Uchwały, zwanego dalej Regulaminem

zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam stawki za odpłatne udostępnianie pomieszczeń w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bralinie w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustalam wzór umowy udostępnienia pomieszczeń w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bralinie w brzmieniu załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Niniejsze zarządzenie dotyczy pomieszczeń w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bralinie na terenie Gminy Bralin będącej własnością Gminy Bralin.
2. Odpłatne udostępnienie pomieszczeń w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bralinie odbywa się na podstawie umowy udostępnienia zawartej pomiędzy Wnioskodawcą (Korzystającym) a Dyrektorem szkoły – na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Wójta Gminy Bralin.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bralinie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T
inż. Roman Wojtyśiak

1. Stawki za odpłatne udostępnienie pomieszczeń w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bralinie wynoszą:
 - Boisko sportowe 30,00 zł netto / za godzinę zegarową,
 - Sala gimnastyczna 25,00 zł netto / za godzinę zegarową / bez sprzętu,
 - Sala gimnastyczna 30,00 zł netto / za godzinę zegarową / wraz ze sprzętem,
 - Sale lekcyjne, komputerowe, językowe 20,00 zł netto / za godzinę zegarową,do podanych powyżej stawek zostanie doliczony należny podatek VAT.
2. W przypadku wynajmu ww. pomieszczeń powyżej 8 godzin miesięcznie przez okres co najmniej trzech miesięcy, stawki wymienione w pkt. 1 Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia mogą ulec zmniejszeniu na wniosek najemcy kierowanego do Wójta Gminy Bralin.
3. Opłata za korzystanie z pomieszczeń powinna zostać wniesiona na właściwy rachunek bankowy Gminy Bralin w terminie zgodnym z umową udostępnienia pomieszczeń stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.



WZÓR
UMOWY „UDOSTĘPNIENIA” POMIESZCZEŃ
w SZKOLE PODSTAWOWEJ

zawarta w dniu pomiędzy

1) Gminą Bralin

z siedzibą w Bralinie, ul. Rynek 3, 63-640 Bralin,

numer NIP 619-194-50-67 oraz numer REGON 250855558,

reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Bralin – Pana Romana Wojtysiaka,

zwanym dalej: „**Udostępniającym**”,

w imieniu którego, na mocy udzielonego pełnomocnictwa, działa dyrektor szkoły

.....

a

2) Panią/Panem

zamieszkałą/-ym w

legitymującą/-ym się dowodem osobistym nr

PESEL

zwaną/-ym dalej: „**Korzystającym**”.

§ 1. Przedmiotem umowy jest udostępnienie pomieszczeń szkolnych

.....

w celu realizacji zajęć

§ 2. 1. Korzystający oświadcza, że znane mu są postanowienia Regulaminu korzystania z pomieszczeń w szkołach podstawowych na terenie Gminy Bralin wprowadzonego uchwałą Rady Gminy Bralin Nr XXXIX /162 / 2017 z dnia 30 stycznia 2017 r.

2. Udostępniający oddaje, a Korzystający przyjmuje do korzystania pomieszczenia szkolne wymienione w **§ 1** od dnia godz. do dnia godz., tj. na okres łącznie godzin / dób.

3. Wydanie Korzystającemu kluczy do pomieszczeń nastąpi wyłącznie na podstawie okazania podpisanej umowy „udostępnienia” pomieszczeń.

§ 3. 1. Opłata za korzystanie z pomieszczeń w wymiarze opisanym w § 2 ust. 2 wynosi zł, zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem ustalonym Zarządzeniem Wójta Gminy Bralin, według wyliczenia:

2. Koszty zużytych przez Korzystającego mediów ponosi Udostępniający.

3. Gmina wystawia fakturę za udostępnienie pomieszczeń po zakończeniu okresu udostępnienia. Jeżeli okres ten jest dłuższy niż 1 m-c, fakturę wystawia się po zakończeniu każdego m-ca.

4. Korzystający dokonuje opłaty za korzystanie z pomieszczenia nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty wystawienia faktury przez Udostępniającego. Korzystający uiszcza opłatę na rachunek bankowy Gminy Bralin prowadzone przez SBL w Kępnie o/Bralin o numerze 54 8413 0000 0300 0303 2000 0103.

§ 4. 1. Korzystający nie może bez zgody Udostępniającego dokonywać zmian w pomieszczeniach.

2. Szkody powstałe w czasie użytkowania pomieszczeń będą usunięte przez Udostępniającego na koszt Korzystającego lub przez Korzystającego samodzielnie na własny koszt.

3. Dyrektor szkoły, jego zastępcy oraz pracownicy obsługi i inne osoby upoważnione mają prawo wstępu do pomieszczeń w okresach jego udostępnienia na podstawie niniejszej umowy - celem sprawowania kontroli sposobu użytkowania obiektu i pomieszczeń - na każdym etapie jego udostępnienia.

§ 5. 1. W przypadku organizowania spotkań, imprez w tym z udziałem publiczności, organizator zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa uczestników spotkania, imprezy, zgodnie z wymogami obowiązującymi w tym zakresie przepisów prawa.

2. Gmina oraz dyrektor szkoły nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania z pomieszczeń szkolnych w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z postanowieniami niniejszej umowy.

3. Korzystający ponosi pełną odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki zaistniałe w trakcie trwania umowy „udostępnienia”.

4. Organizator imprezy ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku ze spotkaniami i imprezami.

5. Korzystający jest odpowiedzialny za szkody na zdrowiu i mieniu osób przebywających w czasie trwania udostępnienia w obiekcie.

§ 6. Korzystającemu nie wolno oddawać – zarówno odpłatnie, jak i nieodpłatnie - przedmiotu udostępnienia osobom trzecim bez zgody Udostępniającego.

§ 7. Po zakończeniu okresu udostępnienia Korzystający zobowiązany jest zwrócić przedmiot udostępnienia w stanie niepogorszonym wynikającym z normalnej eksploatacji.

§ 8. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym dwie dla Udostępniającego (Szkoła podstawowa 1 egz. oraz Gmina Bralin 1 egz.) a jedna dla Korzystającego.

Korzystający

Udostępniający